Министерство образования и науки Волгоградской области

Государственное бюджетное образовательное учреждение
среднего профессионального образования

«Волгоградский политехнический колледж имени В.И. Вернадского»

(ГБОУ СПО ВПК им.В.И.Вернадского)

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБОУ СПО
ВПК им.В.И.Вернадского
_____М.Е. Кисиль
«_8_» _11_ 20_13_ г

ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА

По специальности среднего профессионального образования

030912 «Право и организация социального обеспечения»

Квалификация Юрист

Волгоград 20_13_

СОДЕРЖАНИЕ

1..ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ
1.1. Нормативно-правовые основы разработки ОПОП
1.2. Нормативный срок освоения программы
1.3 Особенности ОПОП
2.ХАРАКТЕРИСТИКА
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА
2.1. Область профессиональной деятельности
2.2. Объекты профессиональной деятельности
2.3. Виды профессиональной деятельности
3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ОПОП ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ
3.1. Общие компетенции
3.2 Виды профессиональной деятельности
и профессиональные компетенции
4. СТРУКТУРА ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
4.1 Базовая часть ОПОП
4.2 Вариативная часть ОПОП
4.3 Практикоориентированность ОПОП
5. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП
5.1 Федеральный Государственный образовательный стандарт СПО
5.2 Базисный учебный план
5.3 Рабочий учебный план
5.4 График учебного процесса
5.5 Рабочие программы учебных дисциплин общего гуманитарного и социально – экономического цикла
5.6 Рабочие программы учебных дисциплин математического и естественно научного цикла
5.7 Профессиональный цикл
5.8 Рабочие программы учебной, производственной по профилю специальности и производственной преддипломной практик
6. ТРЕБОВАНИЯ К УСЛОВИЯМ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП СПО
6.1 Материально – техническое обеспечение процесса
6.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение учебного процесса
6.3 Кадровое обеспечение реализации ОПОП
6.4 Базы практик для реализации ОПОП
7 ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОПОП
8.ХАРАКТЕРИСТИКА СРЕДЫ КОЛЛЕДЖА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩАЯ КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ СТУДЕНТОВ
ПРИЛОЖЕНИЯ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. **Нормативно-правовые основы разработки ОПОП**

Основная профессиональная образовательная программа специальности 030912 «Право и организация социального обеспечения» реализуется в Волгоградском политехническом колледже им. В.И. Вернадского по программе базовой подготовки на базе основного общего образования

Нормативную правовую основу разработки ОПОП составляют:

- Федеральный закон от 29.12. 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт специальности среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 770 от 13.09.2010г
- Письмо Минобрнауки России от 29 октября 2010 года №12-696 «О разъяснениях по формированию учебного плана ОПОП НПО/СПО».
- Разъяснения по формированию примерных программ учебных дисциплин начального профессионального и среднего профессионального образования на основе ФГОС НПО/СПО, утвержденные Департаментом государственной политики в образовании Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 августа 2009года.
- Разъяснения по формированию примерных программ профессиональных модулей начального профессионального и среднего профессионального образования на основе ФГОС НПО/СПО, утвержденные Департаментом государственной политики в образовании Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 августа 2009года.
- Примерные программы учебных общеобразовательных дисциплин специальностей СПО, одобрены и рекомендованы для использования в учреждениях СПО департаментом государственной политики и нормативно-правового регулирования в сфере образования Минобрнауки России 16.04.2008.
- Положения и нормативные документы ГБОУ СПО ВПК им. В.И. Вернадского

1.2. **Нормативный срок освоения программы**

Нормативный срок освоения ОПОП по специальности СПО при очной форме получения образования:

- На базе среднего (полного) общего образования составляет 1год 10 месяцев

Срок освоения ОПОП СПО базовой подготовки по заочной форме получения образования увеличивается не более чем на один год.

1.3 **Особенности ОПОП**

Практикоориентированность подготовки выпускников по специальности 030912 «Право и организация социального обеспечения» составляет 52,2 % от общего объема часов подготовки. Это дает возможность выпускникам быть конкурентоспособными и востребованными на рынке труда.

При разработке ОПОП учтены требования регионального и муниципального рынков труда для решения комплексных задач в социальной сфере по социальной защите населения.

По завершении ОПОП выпускникам выдается диплом государственного образца.

Мобильность студентов проявляется в обеспечении выбора индивидуальной образовательной категории.

При формировании индивидуальной образовательной траектории студент имеет право на перезачет соответствующих дисциплин и профессиональных модулей, освоенных в процессе предшествующего обучения (в том числе и в других образовательных учреждений), который освобождает от необходимости их повторного освоения.

В целях воспитания и развития личности, достижения результатов при освоении основной профессиональной образовательной программы в части развития общих компетенций студенты участвуют в развитии студенческого самоуправления, работе общественных организаций, спортивных и творческих клубов.

Использование инновационных образовательных технологий (деловые игры, кейсы, портфолио), применение информационных технологий (организация свободного доступа к ресурсам Интернета, предоставление учебных материалов в электронном виде, использование мультимедийных средств), способствует улучшению образовательного процесса.

Интеграция учебно-исследовательской и научно-исследовательской работы студентов и образовательного процесса при использовании таких форм как конференции, круглые столы, встречи с ведущими специалистами г Волгограда, а также участие студентов в научно-исследовательских проектах обеспечивает результативность будущей профессиональной деятельности.

ОТВЕТСТВЕННЫЕ ЗА СОСТАВЛЕНИЕ ОПОП

Учебный год	**ФИО**	**Должность**	**Контактный телефон**
2013-2014	Ваниева Е.В.	Зав. кафедрой «Экономика и право»	444125

2.ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА

2.1. Область профессиональной деятельности

Область профессиональной деятельности выпускников: реализация правовых норм в социальной сфере, выполнение государственных полномочий по пенсионному обеспечению, государственных и муниципальных полномочий по социальной защите населения.

2.2. Объекты профессиональной деятельности

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

- документы правового характера;
- базы данных получателей пенсий, пособий и мер социальной поддержки отдельных категорий граждан и семей, состоящих на учете;
- пенсии, пособия, компенсации и другие выплаты, отнесенные к компетенциям органов и учреждений социальной защиты населения, а также органов Пенсионного фонда Российской Федерации;
- государственные и муниципальные услуги отдельным лицам, семьям и категориям граждан, нуждающимся в социальной поддержке и защите.

2.3 Виды профессиональной деятельности

Юрист готовится к следующим видам деятельности (по базовой подготовке):

1. Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.
2. Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации.

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ОПОП ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ

3.1. Общие компетенции

Юрист должен **обладать общими компетенциями**, включающими в себя способность (по базовой подготовке):

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.

ОК 10. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

ОК 11. Соблюдать основы здорового образа жизни, требования охраны труда.

ОК 12. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.

ОК 13. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.

3.2 Виды профессиональной деятельности и профессиональные компетенции

Юрист должен обладать **профессиональными компетенциями,** соответствующими основным **видам профессиональной деятельности** (по базовой подготовке):

Таблица1 Виды профессиональной деятельности и профессиональные компетенции

Вид профессиональной деятельности	Код компетенции	Наименование профессиональных компетенций
Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты	ПК 1.1	Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.
	ПК 1.2	Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.
	ПК 1.3	Рассматривать пакет документов для назначения пенсий, пособий, компенсаций, других выплат, а также мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите
	ПК 1.4	Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии.
	ПК 1.5	Осуществлять формирование и хранение дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат.
	ПК 1.6	Консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.
Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации.	ПК 2.1	Поддерживать базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, а также услуг и льгот в актуальном состоянии.
	ПК 2.2	Выявлять лиц, нуждающихся в социальной защите, и осуществлять их учет, используя информационно-компьютерные технологии.
	ПК 2.3.	Организовывать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите.

4. СТРУКТУРА ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

4.1 Базовая часть ОПОП имеет следующую структуру:

Таблица 2 Структура базовой части ОПОП

КОД УД, ПМ, МДК	Наименование дисциплины, МДК	Часы, недели
Общий гуманитарный и социально-экономический циклы		
ОГСЭ.01	Основы философии	48
ОГСЭ.02	История	48
ОГСЭ.03	Иностранный язык	122
ОГСЭ.04	Физическая культура	122
Математический и общий естественнонаучный цикл		
ЕН.01	Математика	36
ЕН.02	Информатика	64
Профессиональный цикл		
Общепрофессиональные дисциплины		
ОП.01	Теория государства и права	80
ОП.02	Конституционное право	66
ОП.03	Административное право	64
ОП.04	Основы экологического права	58
ОП.05	Трудовое право	80
ОП.06	Гражданское право	120
ОП.07	Семейное право	60
ОП.08	Гражданский процесс	60
ОП.09	Страховое дело	58
ОП.10	Статистика	72
ОП.11	Экономика организации	50
ОП.12	Менеджмент	68
ОП.13	Документационное обеспечение управления	80
ОП.14	Информационные технологии в профессиональной деятельности	78
ОП.15	Безопасность жизнедеятельности	68
ПМ.01	Обеспечение прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты	460
МДК.01.01	Право социального обеспечения	300
МДК. 01.02	Психология социально-правовой деятельности	160
УП.01	Учебная практика	72(2 недели)
ПП 01	Производственная практика	72 (2 недели)
ПМ.02	Организация обеспечения деятельности учреждений соц. защиты	186
МДК. 02.01	Организация работы органов и учреждений соц. защиты	186
УП.02	Учебная практика	36 (1неделя)
ПП.02	Производственная практика	108(3 недели)
ПДП. 00. Производственная практика (преддипломная)		4недели
ПА.00. Промежуточная аттестация		5 недель
ГИА.00.Государственная (итоговая) аттестация		6 недель
ГИА.01 Подготовка выпускной квалификационной работы		4 недели
ГИА.02 Защита выпускной квалификационной работы		2 недели

4.2 Вариативная часть ОПОП имеет следующие распределение:

Часы вариативной части в объеме 684 часов распределены в структуре ОПОП следующим образом:

Для углубления знаний включены дополнительные темы в УД или МДК:

Таблица 3 Распределение вариативной части по темам

Код и наименование имеющийся УД или МДК	Наименование тем введенных в УД или в МДК	Кол-во часов
ОП. 01 Теория государства и права	Нормативно–правовой акт и его виды Понятие правовой нормы. Виды норм права Структура нормы права	40
ОП 02 Конституционное право	Экономическая, социальная и политическая основы конституционного строя Конституционные права, свободы и обязанности человека и гражданина Правовой статус иностранцев и лиц без гражданства Конституционные основы судебной власти Конституционные основы местного самоуправления в РФ	36
ОП.03 Административное право	Органы исполнительной власти государства Законность в сфере управления Административное правонарушение и административная ответственность Основы организации управления и развитие системы функций, методов и форм управления в современных условиях	24
ОП 04 Основы экологического права	Экологические правоотношения Понятие и виды управления в области охраны окружающей среды и природопользования	10
ОП 05 Трудовое право	Особенности правового регулирования труда отдельных категорий работников Защита трудовых прав работников	20
ОП.06 Гражданское право	Понятие, предмет, метод, система и источники гражданского права Понятие, элементы, виды, содержание и основания гражданских правоотношений Наследование по завещанию Наследование по закону Приобретение и отказ от наследства Понятие и состав гражданского правонарушения	36
ОП.07 Семейное право	Общие положения семейного права Семейные правоотношения Брак Личные и имущественные правоотношения супругов Правоотношения родителей и детей Алиментные обязательства Формы устройства детей,	14

	оставшихся без попечения родителей	
ОП.08 Гражданский процесс	Правовые последствия несоблюдения гражданских процессуальных обязанностей Производство в суде первой инстанции. Порядок обжалования и опротестования решения суда Порядок обжалования и опротестования решения суда	26
ОП.09 Страховое дело	Основные понятия страхового дела Страхование предпринимательских рисков Сострахование и перестрахование	12
ОП.10 Статистика	Методы изучения связи между явлениями. Основы социально – экономической статистики	20
ОП.11 Экономика организации	Основы маркетинговой политики предприятия	16
ОП.12 Менеджмент	Информационные технологии в сфере управления	20
ОП.13 Документационное обеспечение управления	Справочно- информационные документы Кадровая документация Экспертиза ценности документов	26
МДК01.01Право социального обеспечения	Источники права социального обеспечения Правоотношения по системе социального обеспечения Организационные, правовые и финансовые основы пенсионного страхования в Российской Федерации Трудовые пенсии по старости Трудовые пенсии по инвалидности Трудовые пенсии по случаю потери кормильца Пенсии по государственному пенсионному обеспечению военнослужащим и членам их семей. Пенсии участникам Великой Отечественной войны. Пенсии по государственному обеспечению гражданам, пострадавшим в результате радиационных или техногенных катастроф Пенсии за выслугу лет по государственному пенсионному обеспечению Пенсионное и дополнительное материальное обеспечение отдельных категорий граждан Социальные пенсии нетрудоспособным гражданам Обращение за пенсией, назначение пенсии. Перерасчет размера и индексация трудовых пенсий и пенсий по государственному пенсионному обеспечению Материнский (семейный) капитал Пособие по безработице и иные социальные гарантии для безработных граждан	150

	Пособия и компенсационные выплаты по системе социального обеспечения Возмещение вреда, причиненного работнику увечьем либо иным повреждением здоровья, связанным с исполнением трудовых обязанностей Льготы по системе социального обеспечения	
МДК01.02 Психология социально-правовой деятельности	Методы исследования в психологии Методы оценки личностных качеств Психические состояния Психология человека в обществе: деятельность. Психология человека в обществе: общение	60
МДК02.01Организация работы органов учреждений социальной защиты населения, органов ПФР	Государственные органы социальной защиты населения Органы Пенсионного фонда России Взаимодействие органов социального обеспечения с органами местного самоуправления, общественными организациями, предприятиями, учреждениями Организация работы по приему граждан и рассмотрению письменных обращений граждан Планирование работы органов социального обеспечения Организация справочно-кодификационной работы территориальных органов социального обеспечения Должностные обязанности работников территориального органа социальной защиты населения Подготовка личных дел получателей пособий Организация работы территориального органа социальной защиты населения по трудовому устройству и профессиональному обучению инвалидов Организация работы по материально-бытовому и социальному обслуживанию инвалидов Подготовка пенсионных дел в территориальном органе Пенсионного фонда РФ Организация работы по выплате пенсии в территориальном органе Пенсионного фонда РФ Организация работы по оформлению государственного сертификата на материнский (семейный) капитал территориальным органом Пенсионного фонда РФ Основное содержание организаторской	126

	деятельности вышестоящих органов социального обеспечения Организационно- методическая работа вышестоящих органов социального обеспечения Контрольно- ревизорская деятельность вышестоящих органов социального обеспечения	
		636

Для расширения знаний и умений включены в циклы дополнительные УД или МДК

Таблица 4 Распределение вариативной части на дисциплины и МДК

КОД и наименование цикла, введенные учебные дисциплины (УД) или МДК	Кол-во часов
ОГСЭ Русский язык и культура речи	48
ВСЕГО часов48	

Практикоориентированность ОПОП в целом составляет: 52,2%

5. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП

5.1 Федеральный Государственный образовательный стандарт СПО по специальности по специальности 030912 «Право и организация социального обеспечения»

5.2 Базисный учебный план

5.3 Рабочий учебный план

5.4 График учебного процесса

5.5 Рабочие программы учебных дисциплин общего гуманитарного и социально – экономического цикла

Рабочие программы учебных дисциплин общего гуманитарного и социально – экономического цикла разработаны в соответствии с документом «Положение о разработке рабочих программ учебных дисциплин, профессиональных модулей в ГБОУ СПО Волгоградский политехнический колледж им. В.И. Вернадского» (далее Положение о разработке рабочих программ) приказ колледжа от 04.12. 2013. №272

Таблица 5 Рабочие программы учебных дисциплин общего гуманитарного и социально – экономического цикла

№п/п	Индекс дисциплины в соответствии с учебным планом	Наименование дисциплины
1	ОГСЭ 01	Основы философии
2	ОГСЭ 02	История
3	ОГСЭ 03	Иностранный язык
	ОГСЭ 04в	Русский язык и культура речи

5.6 Рабочие программы учебных дисциплин математического и естественнонаучного цикла

Рабочие программы учебных дисциплин математического и естественнонаучного цикла разработаны в соответствии с документом «Положением о разработке рабочих программ» приказ колледжа от 04.12. 2013 №272

Таблица 6 Рабочие программы учебных дисциплин математического и естественнонаучного цикла

п/п	Индекс дисциплины в соответствии с учебным планом	Наименование дисциплины
	ЕН 01	Математика
	ЕН 02	Информатика

5.7 Профессиональный цикл

5.7.1 Рабочие программы учебных дисциплин общепрофессионального цикла (Приложение №7)

Рабочие программы учебных дисциплин общепрофессионального цикла разработаны в соответствии с документом «Положение о разработке рабочих программ» приказ по колледжу от 04.12. 2013. № 272

Таблица 7 Рабочие программы учебных дисциплин общепрофессионального цикла

№п/п	Индекс дисциплины в соответствии с учебным планом	Наименование дисциплины
1.	ОП 01	Теория государства и права
2.	ОП 02	Конституционное право
3.	ОП 03	Административное право
4.	ОП 04	Основы экологического права
5.	ОП 05	Трудовое право
6.	ОП 06	Гражданское право
7.	ОП 07	Семейное право
8.	ОП 08	Гражданский процесс
9.	ОП 09	Страховое дело
10.	ОП 10	Статистика
11.	ОП 11	Экономика организации
12.	ОП 12	Менеджмент
13.	ОП 13	Документационное обеспечение управления
14.	ОП 14	Информационные технологии в профессиональной деятельности
15.	ОП 15	Безопасность жизнедеятельности

5.7.2 Рабочие программы профессиональных модулей

Рабочие программы профессиональных модулей разработаны в соответствии с документом «Положение о разработке рабочих программ» приказ по колледжу от 04.12. 2013. №272

Таблица 8 Рабочие программы профессиональных модулей

№ п/п	Код профессионального модуля	Наименование профессионального модуля
1	ПМ 01	Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты
2	ПМ 02	Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты и органов ПФР

5.8 Рабочие программы учебной, производственной *по профилю специальности* и производственной *преддипломной практик*

Рабочие программы учебной и производственной практик по профилю специальности и преддипломной разработаны в соответствии с документом «Рекомендациями по организации и проведению учебной и производственной практики студентов, осваивавших ОПОП СПО» приказ по колледжу от 07.03. 2013 №249.

Таблица 9 Рабочие программы практик

№п/п	Код профессионального модуля	Наименование практики
1	ПМ.01	УП.01 «Реализация прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты»
2	ПМ.02	УП.02 «Организация деятельности учреждений социальной защиты и органов ПФР»
Производственная практика (по профилю специальности)		
1	ПМ 01	ПП 01 «Реализация прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты»
2	ПМ 02	ПП 02 «Организация деятельности учреждений социальной защиты и органов ПФР»
Производственная практика (преддипломная)		
1	ПДП	

6. ТРЕБОВАНИЯ К УСЛОВИЯМ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП СПО

6.1 Материально – техническое обеспечение процесса

Колледж, реализуя ОПОП по специальности 030912 «Право и организация социального обеспечения» располагает необходимой материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов занятий: лабораторных, практических, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики предусмотренных учебным планом.

Для реализации ОПОП по специальности 030912 «Право и организация социального обеспечения» используется кабинетов, лабораторий, пять компьютерных классов.

Материально-техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам.

Реализация ОПОП обеспечивает:

-выполнение студентами лабораторных и практических работ, включая как обязательный компонент задания с использованием персональных компьютеров,

- освоение профессиональных модулей в условиях колледжа или в организациях в зависимости от специфики вида деятельности.

При использовании электронных изданий студенты обеспечены рабочим местом в компьютерном классе в соответствии с объемом изучаемых дисциплин по специальности.

Таблица 10 Перечень кабинетов и лабораторий

Наименование кабинета, лаборатории	Номер кабинета, лаборатории	Корпус
1	2	3
Кабинеты		1 корпус
истории;	30	1 корпус
основ философии;	26	1 корпус
иностранного языка;	24, 24 а	1 корпус
дисциплин права (основ экологического права; теории государства и права; конституционного и административного права; трудового права; гражданского, семейного права и гражданского процесса)	22	1 корпус
менеджмента и экономики организации;	21	1 корпус
права социального обеспечения; профессиональных дисциплин;	23	1 корпус
безопасности жизнедеятельности.	4	1 корпус
Лаборатории:		1 корпус
информатики;	37	1 корпус
информационных технологий в профессиональной деятельности;	22	1 корпус
технических средств обучения		1 корпус
Спортивный комплекс: спортивный зал;		1 корпус

открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий		
библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет		1 корпус
актовый зал		1 корпус

6.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение учебного процесса

Реализация ОПОП специальности 030912 «Право и организация социального обеспечения» обеспечивается доступом каждого студента к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин и модулей ОПОП.

Студенты имеют доступ к сети Интернет и могут пользоваться электронной библиотекой, что способствует качественной подготовки самостоятельной работы. Каждый учащийся обеспечен (не менее 1) учебным печатным и /или электронным изданием по каждой дисциплине, модулю ОПОП.

6.3 Кадровое обеспечение реализации ОПОП

Реализация ОПОП обеспечивается педагогическими кадрами колледжа, имеющими высшее профессиональное образование, соответствующее профилю преподаваемых дисциплин. ПМ.

Преподаватели систематически повышают квалификацию, занимаются научно-методической работой, проходят стажировки на профильных предприятиях и кафедрах ведущих Вузов, изучая опыт работы по направлению деятельности. Квалификация преподавателей привлекаемых к проведению практик: имеют опыт деятельности в соответствующей профессиональной сфере.

6.4 Базы практик для реализации ОПОП

Основные базы практик для студентов

1.Управление Пенсионного фонда России в Кировском районе г. Волгограда (договор №26/1 от 30.10.2013)

2. Управление Пенсионного фонда России в Красноармейском районе г. Волгограда договор (№26/2 от 30.10.2013)

Практики входят в каждый профессиональный модуль и являются его составной частью. Организация практики, программа практики определяется документом «Рекомендации по организации и проведению учебной и производственной практики студентов, осваивающих ОПОП» приказ по колледжу от 07.03. 2013 №249.

7 ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОПОП

С целью контроля и оценки результатов подготовки и учета индивидуальных образовательных достижений студентов предусматриваются:

- ✓ Входной контроль;
- ✓ Текущий контроль;
- ✓ Рубежный контроль;
- ✓ Итоговый контроль;
- ✓ Государственная итоговая аттестация.

Оценка качества подготовки студентов и выпускников осуществляется в двух направлениях:

- ✓ Оценка уровня освоения дисциплины;
- ✓ Оценка сформированности компетенций студентов.

7.1 Входной контроль – это определение способностей студентов и их готовности к освоению учебного материала. Входной контроль проводится перед началом изучения дисциплины или модуля и может проводиться в виде тестов.

Для проведения входного контроля используется фронтальная форма контроля: в виде тестирования

7.2 Текущий контроль – это основной вид проверки знаний и умений студентов, позволяет получать непрерывную информацию о ходе и качестве усвоения учебного материала. Текущий контроль осуществляется во всех организационных формах обучения. Виды текущего контроля – собеседование, тестирование, написание докладов и рефератов, решение комплексных задач, контрольные работы и т д.

Для проведения текущего контроля используются следующие формы: индивидуальная, групповая и фронтальная.

7.3 Рубежный контроль – определяет качество изучения студентами учебного материала по разделам, темам учебных дисциплин и модулей и проводится несколько раз в семестр. Пример рубежного контроля - контрольные работы, зачеты по лабораторным и практическим работам.

Для проведения рубежного контроля используются следующие формы: индивидуальная, групповая и фронтальная.

7.4 Промежуточная аттестация по ОПОП (итоговый контроль) направлена на проверку конечных результатов обучения по учебным дисциплинам и модулям.

Итоговый контроль осуществляется в виде зачета, дифференцированного зачета и экзамена

Для проведения промежуточной аттестации по дисциплинам и профессиональным модулям разработаны комплекты контрольно-оценочных средств.

7.5 Государственная итоговая аттестация.

К ГИА допускаются студенты, успешно прошедшие все промежуточные аттестационные испытания, предусмотренные программами учебных дисциплин и профессиональных модулей.

ГИА включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (дипломная работа, дипломный проект). Тематика выпускной квалификационной работы соответствует содержанию следующих профессиональных модулей (или модуля):

ПМ 01 Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты

ПМ 02 Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации.

В соответствии с частью 5 статьи 59 Федерального закона от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам СПО, утвержденным приказом Министерства образовании и науки Российской федерации от 16.08.2013 №968, разработан документ - «Положение об организации проведения государственной итоговой аттестации студентов ГБОУ СПО ВПК им. В.И. Вернадского» приказ от 11.12.2013, №279 регламентирующий порядок организации проведения ГИА студентов колледжа

Для аттестации студентов на соответствие их персональных достижений требованиям ОПОП созданы **фонды оценочных средств.**

8.ХАРАКТЕРИСТИКА СРЕДЫ КОЛЛЕДЖА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩАЯ КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ СТУДЕНТОВ

Для формирования общих компетенций у студентов при реализации ОПОП предусмотрено: проведение дней профессиональной направленности: День юриста, День борьбы с коррупцией, День социального работника, а также организация работы кружков: «Молодой специалист»; «Информационные технологии и право»

Элементом общей системы учебно-воспитательного процесса является студенческое самоуправление, позволяющим студентам участвовать в организации своей жизнедеятельности в колледже.

В структуру студенческого самоуправления входят студенческие общественные организации: Актив группы; Студенческий совет; Студенческая профсоюзная организация.

Работа в общежитии направлена на воспитание культуры и коммуникабельности. Организационно-воспитательный процесс в общежитиях осуществляется воспитателями и комендантами общежитий, при непосредственном участии студенческих советов общежитий.

Большое внимание уделяется патриотическому воспитанию, которое осуществляется как на занятиях, так и во внеурочной деятельности. В формировании гражданского самосознания и патриотическом воспитании участвует музей колледжа.

При непосредственном участии студентов ведутся мероприятия профориентационной направленности. Студенты совместно с преподавателями участвуют в Днях открытых дверей, встречаются с представителями Службы занятости населения, выпускниками колледжа, представителями высшей школы.

Одним из приоритетных направлений деятельности является реализация концепции здоровьесберегающего пространства. Работа в рамках этой концепции носит системный характер и включает в себя такие важные компоненты, как: организация образовательного процесса в соответствии с принципами здоровье сбережения; физкультурно-оздоровительные мероприятия со студентами.

Работа спортивных секций, спортивные соревнования среди групп позволяют достойно выступать на городских соревнованиях, областных спартакиадах и занимать призовые места по различным видам спорта.

Особое внимание уделяется нравственно-эстетическому воспитанию студентов: посещение театров, выставок.

В текущем учебном году студенты специальности принимали участие в следующих мероприятиях: Вторые студенческие интерактивные игры на кубок ректора Волгоградского кооперативного института «Школа правовых знаний», День борьбы с коррупцией, Областная олимпиада по основам права, (Международный славянский институт), Всероссийская олимпиада «Знатоки права», Внутриколледжная 38 студенческая научно-техническая конференция.